

**DECRETO ALCALDICIO - N° 0 0 0 0 8 4**

Casablanca, 03 ENE. 2013

**VISTOS:**

- 1.- El D.F.L N° 1 del 2006, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades
- 2.- Lo dispuesto en el Art. 101 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades.
- 4.- Concédase feriado legal, correspondiente al año **2013**, por 20 días, a contar del 14 de Enero al 08 de Febrero del año 2013, a la funcionaria municipal de Planta: **NOELIA ZUÑIGA REYES**, Cedula de Identidad N° 13.019.911 - 9, Técnico, Grado 15°.

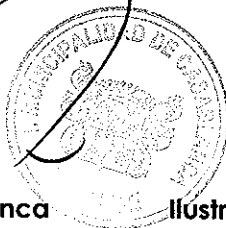
**DECRETO:**

- I. Autorizase el feriado legal, correspondiente al año **2013**, señalado en los vistos a la funcionaria municipal de planta: **NOELIA ZUÑIGA REYES**, Cedula de Identidad N° 13.019.911 - 9, Técnico, Grado 15°
- II. En su ausencia será reemplazada por el funcionario a contrata: **ALVARO MEDINA SILVA**, Administrativo, Grado 16°

**III. ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**Leonel Bustamante González**  
Secretaría Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca



**Rodrigo Martínez Roca**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

SAA

**SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

Apellido Paterno	ZUÑIGA
Apellido Materno	REYES
Nombres	NOELIA DE LAS MERCEDES
Cédula de Identidad	13.019.911-9
Grado	15ª
Cargo	TECNICO
Unidad Municipal	TESORERÍA MUNICIPAL

Al Sr. Alcalde de la I. Municipalidad de Casablanca, solicita feriado legal correspondiente al año 2013 de acuerdo con lo establecido en los Art. 102 y 103 de la Ley N° 18.889, de 1989:

Días hábiles que corresponden al beneficio	2013
Días a tomar	20 DIAS
Desde	14/01/2013
Hasta	08/02/2013
Nombre reemplazante	ALVARO MEDINA SILVA
Fecha solicitud	02/01/2013

Firma Funcionario (A)

V° B° Jefe (A) Directo (A)



V° B° Alcalde